



会員情報確認・登録サイト

さっそく使ってみましょう！

使い方の手引き

目次

はじめに.....	2
ホーム画面	3
1. 「卒業生・特別会員ログイン」画面からの手順.....	3
2. 「登録済み在校生ログイン」画面からの手順	8
3. 「新規登録在校生」画面からの手順	9
4. 「メールアドレス未登録の人はこちら」画面からの手順.....	10

はじめに

1985 年に創立された住居の会の会員数も 5500 名を超えます。

お預かりしている個人情報は、名簿管理担当の回生幹事が中心となり、会員情報管理データベースで管理、入力、変更しています。

この度、**会員情報確認・変更サイト**(<http://member.jyukyo.net/>)をリリースいたしました。

簡単ながら、このサイトの使い方の手引きをご用意しましたので、さっそく**会員情報変更確認・変更サイト**を使ってみてください。

このサイトで出来ること：

- 自分の登録情報の確認、変更
- 自分の会費納入状況の確認
- 在校生自身の準会員新規登録、確認、変更（＊）

（＊）住居の会に登録した在校生は準会員となります。

当サイトのリリースにおいては従来のデータベースとともにセキュリティーをより堅固なものとし、また、当会が保有する個人情報は本人の同意を得た範囲でのみ使用し、無断で第三者に提供することはありません。その管理・取り扱いについても十分に注意いたします。

ホーム画面

これがサイトのホーム画面になります。



1. 「卒業生・特別会員ログイン」

卒業生や特別会員、終身会員のログインはこちらをクリックしてください。

2. 「登録済み在校生ログイン」

HP(日本女子大学住居学科同窓会公式サイト | [住居の会 \(jyukyo.net\)](http://住居の会(jyukyo.net)))の「**新規会員登録フォーム**」等から既に登録済みの在校生はこちらをクリックしてください。

3. 「新規登録在校生」

初めて登録する在校生はこちらをクリックしてください。

1. 「卒業生・特別会員ログイン」画面からの手順



①「メールアドレス」に登録済みのメールアドレスを入力して「ワンタイムパスワード発行」をクリックしてください。ワンタイムパスワードを知らせる以下のようなメールが登録済みメールアドレスに届きます。





②上の画面のようにワンタイムパスワードを入力し「ログイン」をクリックすると、会員情報確認画面が表示されます。(右の画面⇒)

③変更する場合は、「**会員情報編集**」をクリックして、編集画面に進みます。確認のみの場合は「**ログアウト**」で終了します。



編集する場合、『会員情報編集』を押してください

会員情報表示 ① (編集不可)

会員番号: 99-099
 会員区分: 会員
 贈呈者区分:
 学卒名簿番号: 99-099
 院生回生番号: -
 職員番号:
 学籍番号:
 専攻:
 会費入金状況: 前年度: 納入済 今年度: 納入済

会員情報表示 ② (編集可)

■氏名
 姓: OO
 名: O子

■氏名 (カナ)
 姓: マルマル
 名: マルコ

■旧姓
 姓: 家政
 名:

■旧姓 (カナ)
 姓: カセイ
 名:

電話番号: 03-1234-5678
 携帯番号: 090-9876-5432
 メールアドレス: *****@gmail.com
 勤務先名称:
 所属部署:
 その他所属先:
 住所区分: 国内

会員情報編集
 ログアウト



必要事項を編集し、『確認画面へ』を押してください

会員情報表示① (編集不可)

会員番号: 99-099
会員区分: 会員
贈呈者区分:
学卒名簿番号: 99-099
院生回生番号: -
職員番号:
学籍番号:
専攻:
会員入金情報: 前年度: 納入済 今年度: 納入済

会員情報表示② (編集可)

■ 氏名

姓: ○○
名: ○子

■ 氏名 (カナ)

姓: ○○
名: ○子

旧姓に転記

■ 旧姓

姓: 家政
名:

■ 旧姓 (カナ)

姓: マルマル
名:

電話番号: 03-1234-5678

携帯番号: 090-9876-5432

メールアドレス: メールマガがこちらに配信されます
*****@gmail.com

勤務先名称:

所属部署:

その他所属先:

以下が編集画面になります。

④・「会員情報表示①」⇒変更できません。

・「会員入金情報」⇒会費の納入状態が表示されます。

・「旧姓に転記」⇒現在の姓が旧姓に転記されます。

・「電話番号」「携帯番号」⇒ハイフン有無は関係ありません。

・「メールアドレス」⇒ワンタイムパスワードや、メールマガジンが送付されます。確認入力画面はないので、間違いのないよう入力の際はご確認ください。

・「その他所属先」⇒所属している団体名等がある場合の記載に使用してください。

~~~~~次のページに画面が続きます~~~~~

住所・連絡先変更：

☐ 変更の場合チェック

住所区分： ☒ 国内 ☐ 海外

■ 現住所（国内）

郵便番号： 112 - 0015

都道府県： 東京都 ▼

市区町村： 文京区目白台

町域番地： 2-8-11

ビル名等：

■ 現住所（海外）※Ms.をつけてください

Name：

Address：

会報の送付：

☒ 要 ☐ 不要 ☐ 逝去

現在住所自動転記：

☐ 現住所を転記

会報送付区分： ☒ 国内 ☐ 海外

■ 送付先住所（国内／海外）

送付先住所：

〒112-0015

東京都

文京区目白台

2-8-11

■ 送付先氏名（海外の場合）

Name：

確認画面へ

戻る

～～～前のページから画面が続いてます～～～

・「住所・連絡先変更」⇒住所・連絡先を変更する場合チェックをしてください。

・「住所区分」⇒海外の場合は「海外」にチェックを入れると「現住所（海外）」に入力できます。

・「郵便番号」⇒入力により「市区町村」まで表記されます。

・「Name」⇒現住所が海外の場合、会報送付の宛名シールに印字されますので、Ms.をつけてください。

・「会報の送付」⇒「不要」「逝去」をチェックすると以下に続く「送付先住所（国内/海外）」が削除されます。（確認画面での「実行」後、削除されます。）

・「現在住所自動転記」⇒会報送付先が現住所と同じ場合、ボタンをクリックすると自動転記します。

⑤入力したら「確認画面へ」をクリックして確認します。  
入力をやめたい場合は、「戻る」をクリックします。

**住居の会**  
日本女子大住居学科  
同窓会公式サイト

内容を確認し、『実行』を押してください

**会員情報表示 ① (編集不可)**

会員番号: 99-099  
 会員区分: 会員  
 贈呈者区分:  
 学卒名簿番号: 99-099  
 院生回生番号: -  
 職員番号:  
 学籍番号:  
 専攻:  
 会費入金情報: 前年度: 納入済 今年度: 納入済

---

**会員情報表示 ② (編集可)**

■ 氏名  
 姓: ○○  
 名: ○子

■ 送付先住所 (国内／海外)  
〒112-0015  
 送付先住所: 東京都  
文京区目白台  
2-8-1  
 ■ 送付先氏名  
 Name:

**実行**

**戻る**

**住居の会**  
日本女子大住居学科  
同窓会公式サイト

編集が完了しました。

**会員情報表示 ① (編集不可)**

会員番号: 99-099  
 会員区分: 会員  
 贈呈者区分:  
 学卒名簿番号: 99-099  
 院生回生番号: -  
 職員番号:  
 学籍番号:  
 専攻:  
 会費入金状況: 前年度: 納入済 今年度: 納入済

---

**会員情報表示 ② (編集可)**

■ 氏名  
 姓: ○○

■ 送付先住所 (国内／海外)  
〒112-0015  
 送付先住所: 東京都  
文京区目白台  
2-8-1  
 ■ 送付先氏名  
 Name:

**会員情報編集**

**ログアウト**

以下が確認画面になります。

- ・「内容を確認し「実行」を押してください」と表示されるので、確認後「実行」を押してください。
- 編集し直したい場合は「戻る」を押してください。

- ⑥「編集が完了しました。」と表示されると、登録したメールアドレスに以下のお知らせが届きます。

【住居の会】 ユーザー情報編集完了のお知らせ 11:33

**住** 住居の会 事務局 (返信不可) 詳細  
宛先: ○○ ○子

○○ ○子 様

【住居の会】  
ユーザー情報の編集が完了しました。



## 2. 「登録済み在校生ログイン」画面からの手順



編集する場合、『会員情報編集』を押してください

**会員情報表示 ① (編集不可)**

会員番号：  
 会員区分： 準会員  
 贈呈者区分：  
 学卒名簿番号： -  
 院生回生番号： -  
 職員番号：  
 学籍番号： 99887765  
 専攻：  
 会費入金状況： 前年度：未納入 今年度：未納入

---

**会員情報表示 ② (編集可)**

■ 氏名

1. 「卒業生・特別会員ログイン」①～⑥と手順は同じです。

・「会費入金状況」⇒会費納入は正会員である卒業生からになるので、「未納入」と表示されます。



Address : 18/8 FICO Place 3F Room 301, Sol

会報の送付：  
☐ 要 ☒ 不要 ☐ 逝去

現在住所自動転記：

会報送付区分： ☐ 国内 ☒ 海外

■ 送付先住所（国内／海外）  
 送付先住所：

■ 送付先氏名（海外の場合）  
 Name :

・「会報の送付」⇒準会員（\*）はメールマガジンの送付のみなので「不要」が初期値に設定されています。

（\*）住居の会に登録した在校生は準会員となります。

### 3. 「新規登録在校生」画面からの手順



**住居の会**  
日本女子大住居学科  
同窓会公式サイト

必要事項を入力し、『確認画面へ』を押してください

**必須項目**

学籍番号:

専攻:

■氏名

姓:

名:

■氏名(カナ)

姓:

名:

携帯番号:

メールアドレス:  メルマガがこちらに配信されます

■現住所(国内)

郵便番号:  -

都道府県:

市区町村:

町域番地:

ビル名等:

**確認画面へ**

**戻る**

・「必須項目」を入力したのち「確認画面へ」⇒「実行」に進むと、登録が完了され、登録したメールアドレスに以下のようなお知らせメールが届きます。



## 4. 「メールアドレス未登録の方はこちら」画面からの手順

メールアドレスを登録していない方や登録していたメールアドレスを変えてしまった方は、「メールアドレス未登録の方はこちら」をクリックしてください。

ホームページの「会員情報登録・確認・変更」

(下記の青枠) 内にジャンプしますので、

「こちらのリンク先にご入力いただき、送信してください。」からお進みください(即日登録ではありません)。

後日、サイトにアクセスし直して「卒業生・特別会員ログイン」から登録したメールアドレスでログインしてください。





住居の会  
日本女子大住居学科  
同窓会公式サイト

会員登録・確認・変更

~2021年2月より会員情報の確認・変更方法が変わりました~  
下記「会員情報確認・登録サイト」で登録内容の確認と変更を行うことができるようになりました。  
昨年度と今年度の会費の納入状況も確認ができます。  
また在校生の方(準会員)はこちらのサイトから新規登録(注1)ができます。  
※変更は即日反映されます  
(注1) 新正会員(71回生およびM42回生)の皆様は会員情報確認・変更は4月中旬以降お願いいたします。



住居の会  
日本女子大住居学科  
同窓会公式サイト

会員情報確認・登録サイト

卒業生・特別会員ログイン

登録済み在校生ログイン

新規登録在校生

<https://member.jyukyo.net>  
「会員情報確認・登録サイト」のマニュアルはこちら

◆メールアドレス未登録の方、「会員情報確認・登録サイト」が使用できない方※  
こちらのリンク先にご入力いただき、送信してください。  
※卒業生は自動的に会員登録されますが、メールアドレス未登録の方、登録していたメールアドレスが使えなくなった方はサイトの使用ができません。  
※メールアドレスの登録やその他変更が反映されるまでには数日がかかります。ご了承ください。  
⋮